

English Village

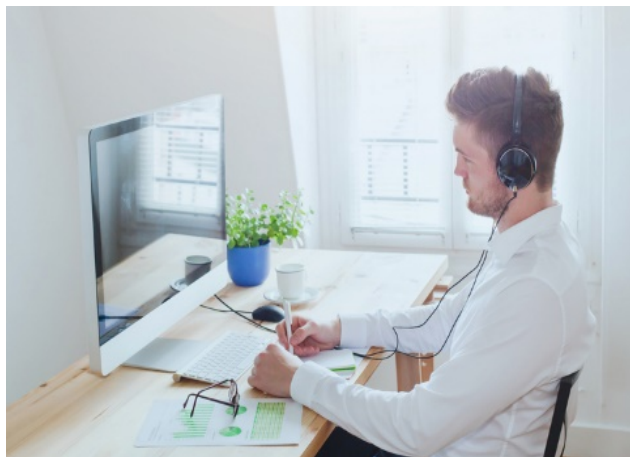
イングリッシュビレッジ

Zoomレッスンについて

Manual Ver.1.1

今般の緊急事態宣言を受け、イングリッシュビレッジでは世界で最も利用されているビデオコミュニケーションプラットフォームである「Zoom」を活用したオンラインレッスン【Zoomレッスン】を導入いたしました。スクールへの来校がなくとも、ご自宅にいながらいつもの講師とインターネットを介した英会話レッスンが楽しみいただけます。

この機会にぜひともご活用ください！



■ 事前にご確認ください

- ・ Zoomについて <https://zoom.us/>
- ・ Zoomの動作環境について <https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201362023>
- ・ Zoomのセキュリティーについて <https://zoom.us/docs/jp-jp/jp-info.html>

ZoomおよびZoom（ロゴ）は、Zoom Video Communications, Inc.の米国およびその他の国における登録商標または商標です。

- オンラインレッスンとなりますので、スタート時間に若干の時間前後が生じる可能性がございます。予めご了承ください。
- レッスン時間は40分のみのご用意となりますのでご了承ください。
- オンライン予約システム上【2日前より】オンラインでの予約とスケジュールの確認をいただく事ができなくなりますのでご了承ください。
1日前のスケジュール、当日のスケジュールの予約は各スクールへお電話でご確認ください。
- キャンセル期限はこれまでと同様【2日前の18:00まで】となります。
- パソコン、スマートフォン（iPhone/Android端末）にてご利用いただけますが、マイク・カメラ機能の設定が必要となりますので予めご準備ください。
また、レッスン開始前には音量や映像表示等の事前調整をお願いいたします。
- 教材・テキスト等につきましては、順次使用できるように準備いたしておりますが、すでにお持ちのテキストや資料等がございましたら、レッスン前にご準備いただけますと幸いです。
- レッスン開始後、講師が現れないなど不具合が発生いたしましたら、受講スクールまでご連絡いただけますと幸いです。
- オンラインレッスンにつきましては、レッスンの品質維持のため録音/録画させていただくことがございますのでご了承のほどお願い申し上げます。

はじめてZoomをご利用の方へ【パソコン編】

- ・ここでは初めてZoomをご利用になる方への手順をご説明いたします。
- ・すでにZoomをご利用でしたり、アカウントをお持ちの方は、弊社からの招待メールの情報を入力いただければレッスンにご参加いただけますが、こちらの章も念のためご覧いただけますと幸いです（レッスンの予約方法などをご説明しております）。
- ・パソコンの画面を中心に説明いたしますが、スマートフォンご利用の際も、画面の見え方は異なりますが、基本的な流れや操作方法は同様です。

レッスンのご予約はいつでもどおり、オンライン予約システムから行います。

| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 |
|-------------------|-----------------|----|----|-------------------|------------------|----------------|
| 29 | 30 | 31 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 10:00 予約 東京日本橋 | 13:00 ○ 新宿南口 | | | 12:00 予約 東京日本橋 | 12:00 ○ 東京日本橋 | 10:00 予約 神田 |
| 10:20 予約 東京日本橋 | 13:20 ○ 新宿南口 | | | 12:20 予約 東京日本橋 | 12:20 ○ 東京日本橋 | 10:20 予約 神田 |
| 10:40 予約 東京日本橋 | 13:40 ○ 新宿南口 | | | 12:40 ○ 東京日本橋 | 12:40 ○ 東京日本橋 | 10:40 予約 神田 |
| 11:00 予約 東京日本橋 | 14:00 ○ 新宿南口 | | | 13:00 ○ 東京日本橋 | 13:00 ○ 東京日本橋 | 11:00 予約 神田 |
| 11:20 ○ 東京日本橋 | 14:20 ○ 新宿南口 | | | 13:20 ○ 東京日本橋 | 13:20 ○ 東京日本橋 | 11:20 予約 神田 |
| 11:40 ○ 東京日本橋 | 14:40 ○ 新宿南口 | | | 13:40 ○ 東京日本橋 | 13:40 ○ 東京日本橋 | 11:40 予約 神田 |
| 12:00 ○ 東京日本橋 | 15:00 ○ 新宿南口 | | | 14:00 ○ 東京日本橋 | 14:00 ○ 東京日本橋 | 12:00 ○ 神田 |
| 12:20 ○ 東京日本橋 | 15:20 ○ 新宿南口 | | | 14:20 ○ 東京日本橋 | 14:20 ○ 東京日本橋 | 12:20 ○ 神田 |

①いつものオンライン予約システムから日程・講師・時間を選択してください。

レッスン時間入力

現在の予約残分 400 分

レッスン時間を選択して、このレッスンを予約を確定してください。

Mia オンラインのみでご受講可能です。
下のボタンからスクールかオンラインをご選択ください。

スクール **オンライン(ZOOM)**

レッスン時間: 40分 (13:00~13:40) ▼

※レッスンは40分のみとなります

予約確定

[前のページに戻る](#)

②「レッスン時間入力」画面に入ったら「オンライン (ZOOM)」を選択します。

ご注意：
Zoomレッスンでは、レッスン時間が40分のみとなりますので予めご了承ください。

③レッスン時間を選択し、予約確定ボタンを押します。
これでZoomレッスンの予約完了です！



その後、レッスン前日にZoomレッスンの招待メールが届きますので、必ずご確認ください。

当日のレッスン開始時に必要な情報が記載されていますので、必ず保存しておいてください。

■招待メール（例）

Naoki Kondo様 Tina 4月13日(月)13:00～のレッスン



English village 神田校があなたを予約された Zoom ミーティングに招待しています。

トピック: Naoki Kondo 様 Tina 4 月 13 日(月)13:00～のレッスン

時間: 2020 年 4 月 13 日 01:00 PM 大阪、札幌、東京

Zoom ミーティングに参加する

<https://us04web.zoom.us/j/708045335>

ミーティング ID: 708 045 335

パスワード: 013186

↑①レッス当日の「10分前」にこちらのURLをクリックしてください。
クリックした後、Zoomアプリケーションが起動します。

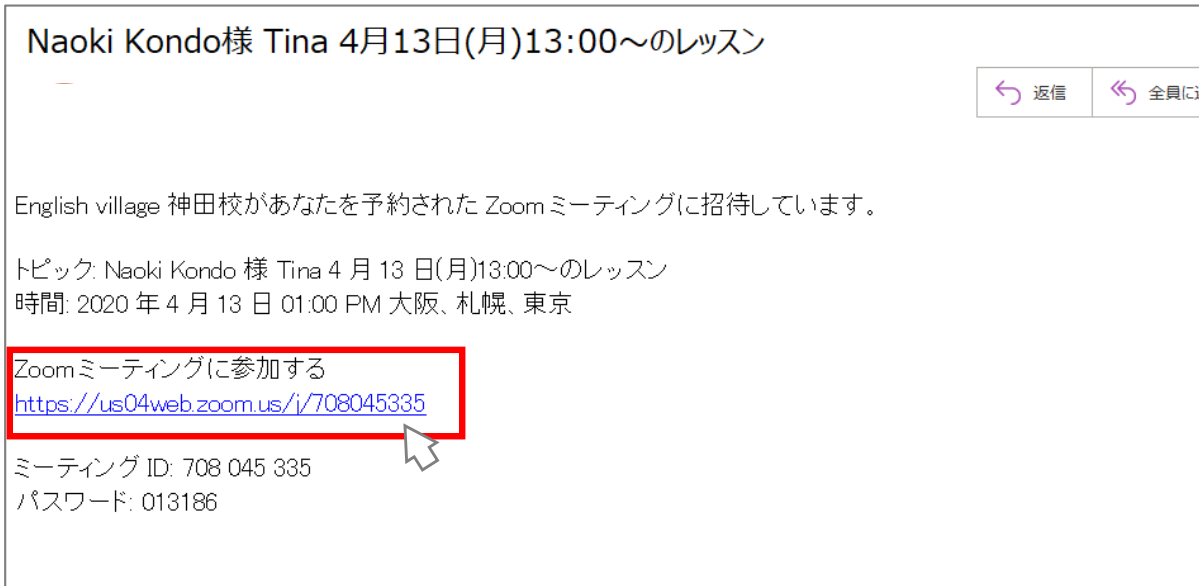
↑②Zoomアプリが起動した後「お名前」と「パスワード」を求められますので、メールに記載されているパスワードを入力ください。

■パソコンをご利用の方は、Zoomアプリをインストールされていなくても、上記のURLをクリックした後、自動的にアプリのインストールを案内されますので、それに従ってください。

ただし、お使いのパソコンのOS、ブラウザの環境によっては自動インストールされない場合がありますので、その際は事前に別途お手続きをお願い致します（P12参照）。

■スマートフォンをご利用の方は、事前にZoomアプリのインストールが必要となりますので、お手数ですが別途お手続きをお願い致します（P15参照）。

レッスン当日の10分前になりましたら、招待メールのURLをクリックしてください。

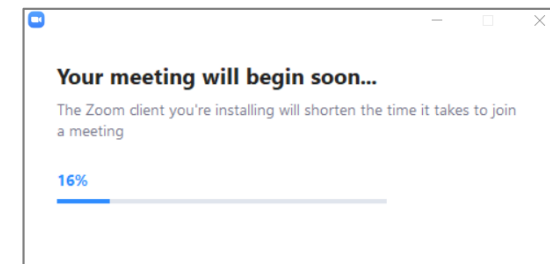


①レッスン当日の10分前になりましたら、URLをクリックしてください。
クリックしますと、下のようにZoomの画面が起動します。

※もちろん、10分前でなくても結構ですが事前にご準備をいただけますと幸いです。



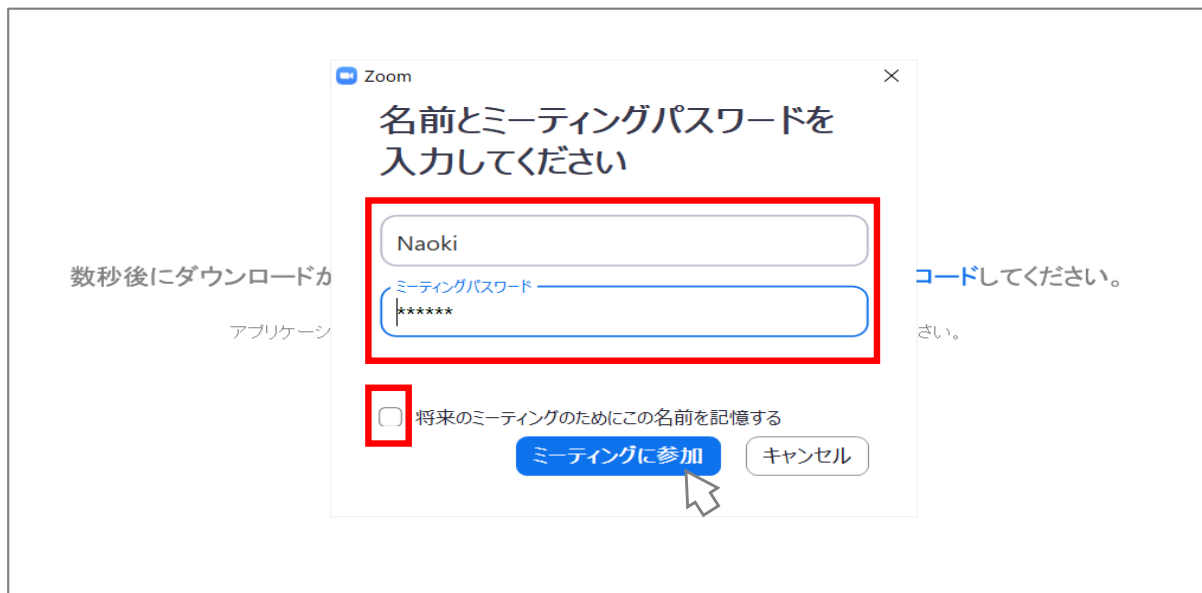
②Zoom画面下に「実行」ボタンがあります。
これは、Zoomアプリを自動的にインストールする手順になりますので、そのまま「実行」を押してください。



上記画面が表記され、インストールが開始されます。
なおインストール時間は数秒で、その後、Zoomアプリが自動的に起動します。

※自動でインストールされない場合は、別途インストールを行ってください (P12参照)

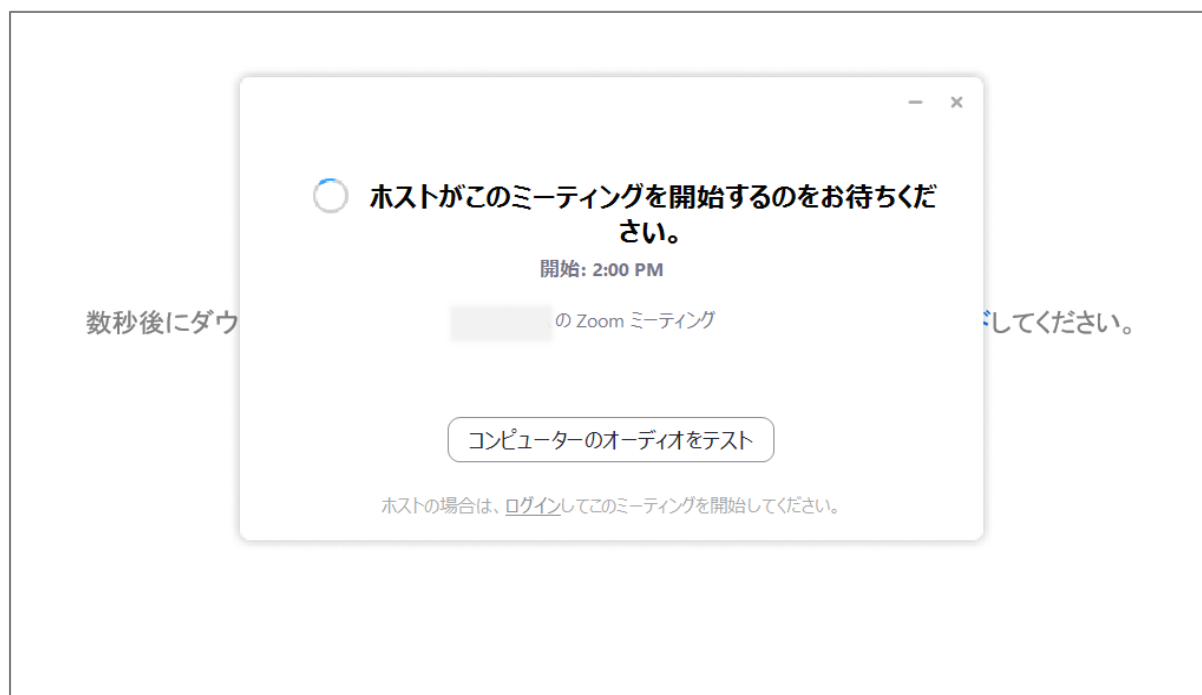
【レッスン当日の10分前】Zoomアプリが起動しましたら必要事項を入力します。



①左の画面が立ち上がりましたら「名前」と「パスワード」を入力します。「名前」は下のお名前を（例:Naoki）入れてください。「パスワード」は招待メールに記載されているパスワードを入力してください。

※「将来のミーティングのために名前を記憶する」にチェックを入れておくと、次回レッスン時に自動的に反映されますので便利です。もちろん、チェックしなくても結構です。

②名前とパスワードを入力したら「ミーティングに参加」ボタンを押します。



③「ミーティングに参加」ボタンを押した後、左のようなメッセージが出てまいります。これは、まだ講師がミーティングに参加していない状況ですので、しばらくお待ちください。

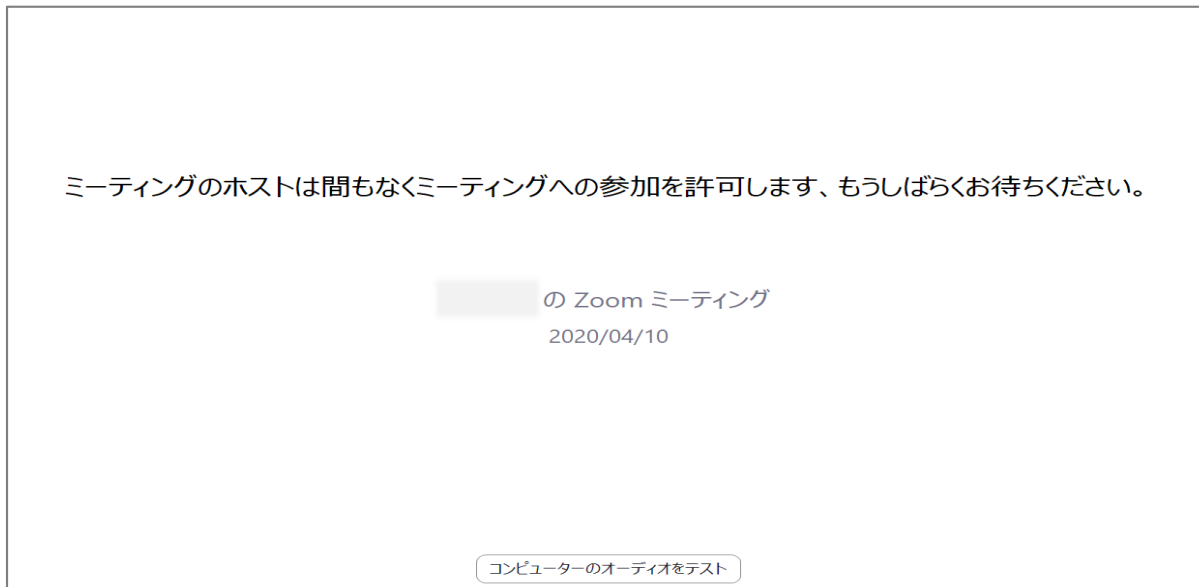
※ホストとは、講師のことを指します。

④「コンピュータのオーディオをテスト」というボタンがありますが、こちらは事前にスピーカーやマイク、カメラの状態をチェックしたり設定することが可能ですので、ご心配の方は事前にチェックしておいてください。



次のメッセージまで、しばらく待機します。

次の画面を経ると、いよいよ講師とオンラインで繋がります！



①講師の準備が整いますと、左画面のメッセージが表示されますので、もうしばらくお待ちください。



②左の画面になりましたら、「コンピューターでオーディオに参加」ボタンを押してください。しばらくすると、いよいよ講師とオンラインで繋がり、レッスンが開始されます！

生徒様側の画像です。

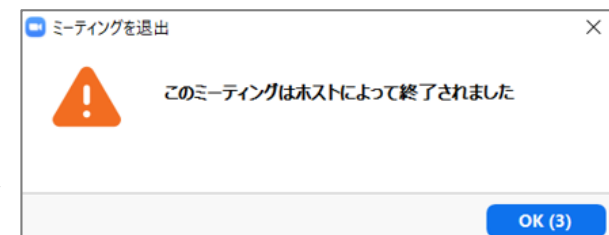
画面の大小を選択できます。



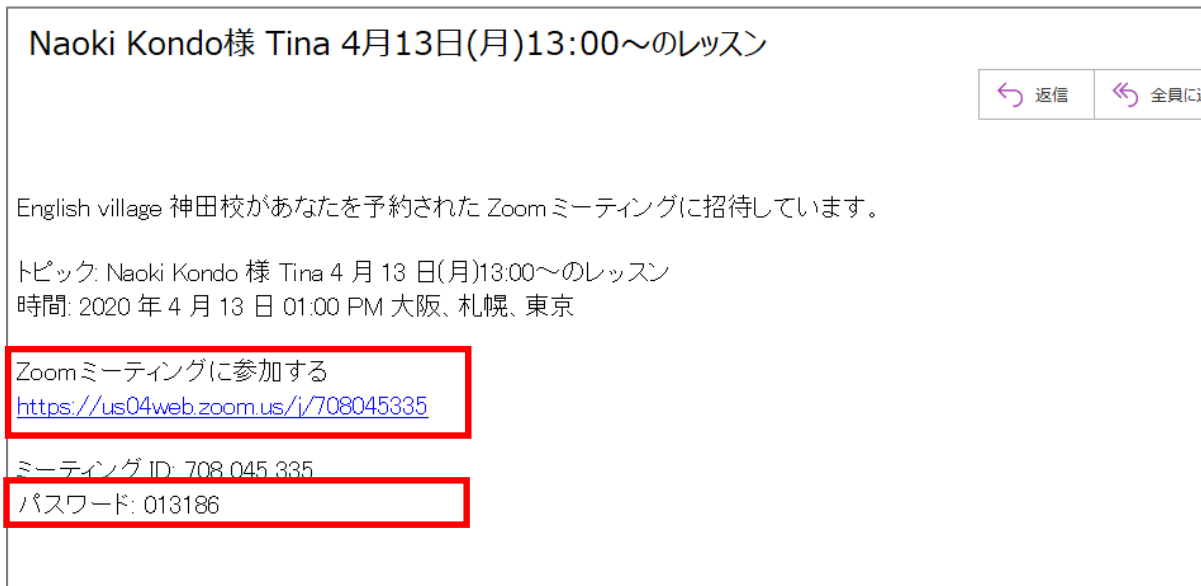
マイクとカメラのON/OFFです。
基本はONにしておきます。

これらの機能は利用できません。

■レッスン40分経過しますと講師は退室します。右のメッセージが出ますとレッスン終了です→

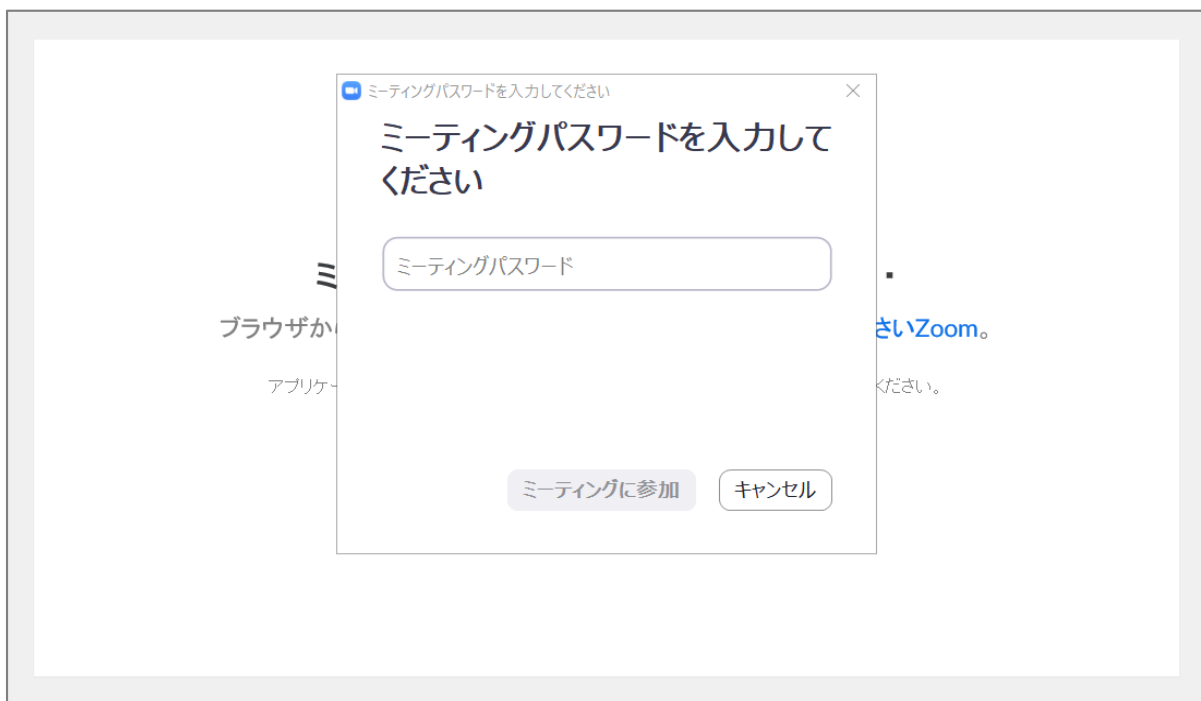


すでにZoomアプリがパソコンにインストールされていますので、次回以降はスムーズです！



① レッスン前日に届く招待メールのURLを、レッスン当日の10分前になりましたらクリックします。

クリック後、自動的にZoomアプリが起動します。



② 左の画面が出てきますので、招待メールに記載されているパスワードを入力するだけで、ミーティング開始前の待機画面まで立ち上がります。

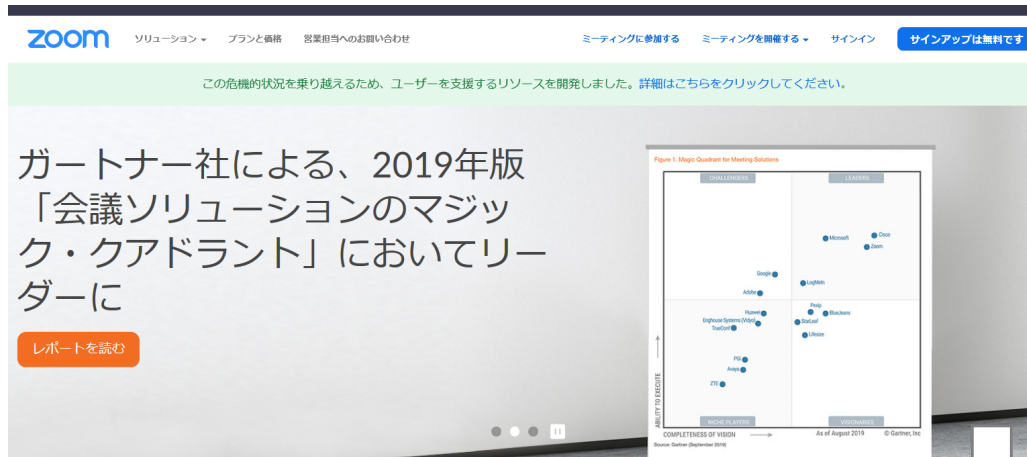
講師の準備が完了するまでお待ちいただき、レッスン時間になりましたらレッスンが開始されます！

Zoomアプリがインストールされている場合、上記の手順以外でもアプリの操作から直接ミーティングIDとパスワードを入力することで、レッスンを開始することが可能です。

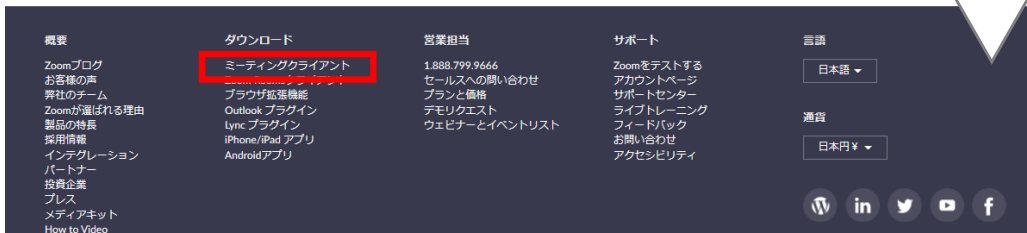
Zoomアプリのインストールについて

- ・パソコンの場合は、弊社の招待メールのURLからの手続きにより自動でインストールされますが、お使いのOSやブラウザの環境により自動インストールできない場合がありますので、ここでは手動で行う手順をご説明いたします。
- ・スマートフォン（iPhone/Android端末）については、必ず事前のインストールが必要です。

まずは、Zoomの公式サイトへアクセスします。→ <https://zoom.us/>



① サイト一番下の「ダウンロード」項目までスクロールします。



② 「ミーティングクライアント」をクリックします。



③ 「ミーティング用Zoomクライアント」をダウンロードします。

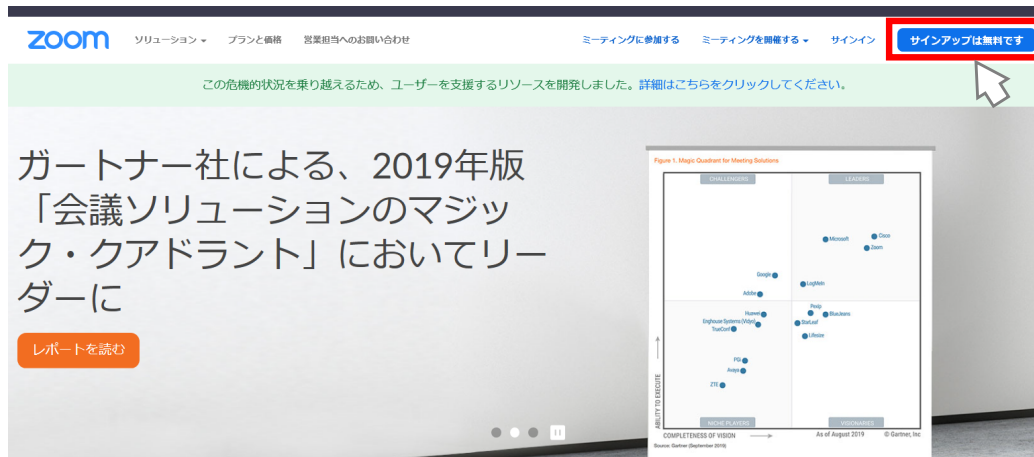


④ 上記の画面が現れますとインストールは無事に完了です！



⑤ 「ミーティングに参加」ボタンを押して、招待メールに記載されたミーティングID、パスワードと名前を入力してレッスンに入ることも可能です。

ご自身でもZoomアカウントを取得されたい場合



① サイト一番上の「サインアップは無料です」をクリックします。

無料サインアップ

仕事用メールアドレス

ZoomはreCAPTCHAで保護されています。また、[プライバシーポリシー](#)と[サービス利用規約](#)が適用されます。

サインアップ

すでにアカウントをお持ちですか？ [サインイン](#)。

② ご自身のメールアドレスを入力して「サインアップ」。

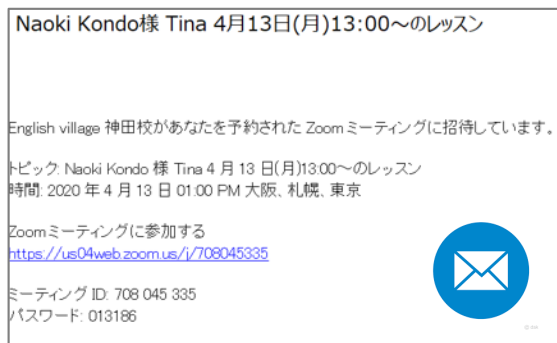
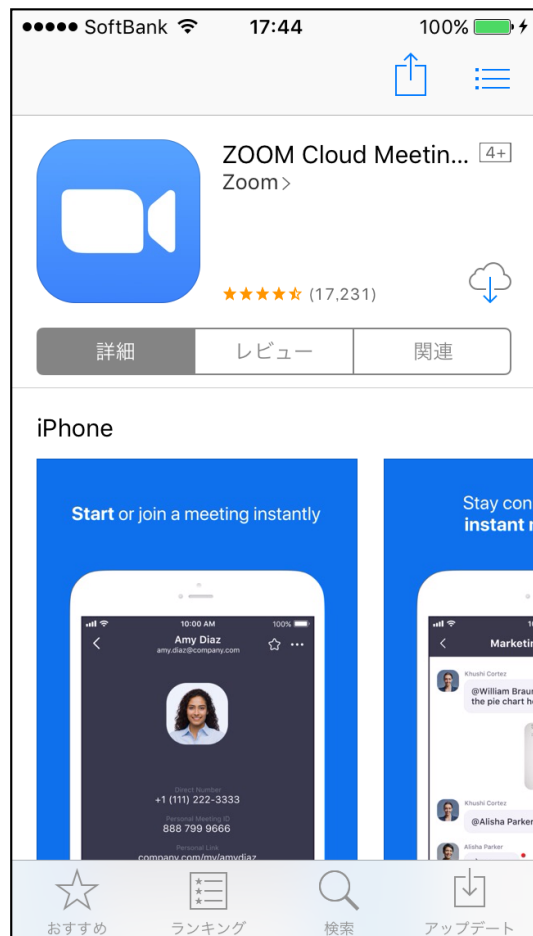


③ Zoomより入力したアドレス宛にメールが届きますので、そちらを確認します。

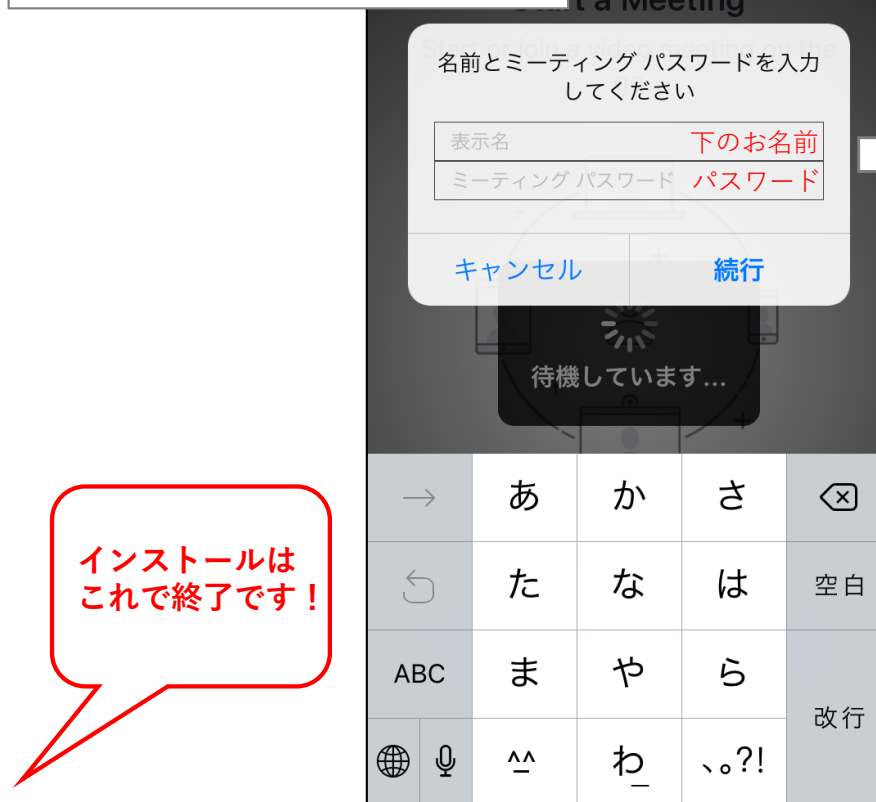
あとは、手順に従って必要項目を入力すれば、ご自身のZoomアカウントを取得することができます。

Zoomレッスンは、特にご自身専用のアカウントを取得しなくても、招待メールのURLから入っていただければレッスンは可能です。

スマートフォンの場合は、必ず事前にアプリのインストールが必要です。



②インストール後は、パソコン手順と同様にレッスンの招待メールに記載されているURLをタップすると、以下の画面が表示されます。パスワードと下のお名前 (例:Naoki) を入力します。その後、レッスン開始までお待ちください。



インストールはこれで終了です!



①AppStore/アプリストアから「Zoom」を検索してZoom Cloud meetingをダウンロードします。